



Resumen ejecutivo del informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2025-2026

I Datos generales

Nombre del (de la) Director(a)	MARÍA GUADALUPE CORTÉS MEDEL
Nombre del Plantel	CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NUM. 231
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	20DCT0018U
Unidad Administrativa Coordinadora	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Correo electrónico	cbtis231.dir@dgeti.sems.gob.mx
CURP	COMG880710MOCRDD00

II Situación académica

Importante: La información capturada en este apartado deberá coincidir con lo que se reportará en la 911

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	628
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	183
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	1,007
Índice de certificación expresado en porcentaje	99.45
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	0.00
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	628
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	0

III Logros educativos

Desafiliación escolar.	
Índice de desafiliación escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	5

IV. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	4
Número de docentes	26
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	16



Otros	0
-------	---

Formación directiva y docente

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros	3

V. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 0.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	\$ 0.01
Exámenes (extraordinarios)	\$ 0.01
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	\$ 0.01
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.01
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)	
Monto	\$ 0.01
Otros apoyos económicos	
Asesores CAED	\$ 0.01
Gastos de Operación CAED	\$ 0.01
Presupuesto operación ordinaria	0.01
Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$ 0.01
Productos alimenticios	\$ 0.01
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 0.01
Materiales y artículos de construcción	\$ 0.01
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.01
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.01
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 0.01
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.01
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 0.01
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 0.01
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 0.01
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 0.01





Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 0.01
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$0.01
Otros gastos por servicios generales	\$0.01
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.01
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$0.01

MARÍA GUADALUPE CORTÉS MEDEL

Firma del (de la) Director(a) del Plantel



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE
BACHILLERATO
TECNOLÓGICO
INDUSTRIAL Y
DE SERVICIOS
Nº 231
SANTA MARÍA
HUATULCO OAX

